

記入見本（オンライン申請用）

問合せ先

ご不明な点等がありましたら、下記までご連絡ください。

青梅市 市民安全部

市民安全課 市民安全係

0428-22-1111 内線 2311

<https://user.photolize.jp/login/ome>



ごみ・衛生

子育て

防犯・安全

職員の方はこちら

ラベル名：申請者氏名



保存

様式第1号 (第6項関係)

青梅市長 宛て

申請 (請求) 日

青梅市防犯機器等購入費補助金交付申請書兼請求書

申請者の氏名を入力すると、口座名義と別紙の申請者氏名欄が自動入力されます。

スクロールして生年月日を登録してください。

ラベル名: 生年月日	×
2022年 4月12日(二)	
2023年 5月13日(日)	
2024年 6月14日(月)	
2025年 7月15日(火)	
2026年 8月16日(水)	
2027年 9月17日(木)	
2028年10月18日(金)	
現在日時	■クリア
完了	

1 申請 (請求) 者 ※申請 (請求) 者は領収書等の宛名と同じ方を御記入ください。

住所	〒198- 青梅市		
フリガナ		生年月日	②
氏名	①	電話番号	③
e-mail (任意)	④		

なるべく携帯電話の番号をお願いします。

※ 内容に不明点等がある場合、電話・SMS・またはメールで連絡する場合があります。

任意です。御記入の際は、携帯電話、パソコンいずれでも大丈夫です。

2 補助対象経費および交付申請 (請求) 額

防犯機器等の内容	※ 内容の詳細を「様式第1号別紙」に御記入ください。
補助対象経費	
交付申請 (請求) 額	⑤

入力不要です。後のページにある別紙を入力することで、補助対象経費と交付申請額が、自動計算されます。

3 振込先口座 ※申請 (請求) 者本人の口座

フリガナ		
口座名義		
振込先金融機関	銀行	
ゆうちょ銀行の場合	店番	口座番号
	※漢数字(3桁です)	※末尾「1」を除いた7桁です

2 補助対象経費および交付申請 (請求) 額

防犯機器等の内容	※ 内容の詳細を「様式第1号別紙」に御記入ください。
補助対象経費	円
交付申請 (請求) 額	円

※様式第1号別紙の総合計金額と
※送料は補助対象外
※補助対象経費の2分の1
※補助上限額20,000円
※1,000円未満切捨て

補助対象経費の金額は、フォーム末尾の「様式第1号別紙」総合計金額と同額が自動表示されます

3 振込先口座

この欄は補助対象経費をもとに自動計算します。

⑥

交付	審査	入力	点検	係長	課長

- フリガナ・口座名義は、自動入力になっています。申請者以外の方を振込先とすることはできません。
- 口座番号や支店名の誤りが無いよう、御記入の際はよくご確認ください。
- 誤りがあった場合は再提出となります。

誓約書兼同意書

誓約事項や添付書類について御確認いただき、申請者確認欄をお願いいたします。

共通項目(1)～(8)には全てチェックボックスをクリックしてください。

(9)～(11)は、該当する項目にのみクリックしてください。

誓約事項

【共通】	申請者 確認欄
(1) 市内に住民登録があり、申請書に記入の住所に住んでいます。	
(2) 令和7年度以降、申請者の世帯で本補助金の交付を受けていません(都内の他自治体による同様の補助金を含む。)	
(3) 市税等を滞納していません。	
(4) 青梅市暴力団排除条例(平成24年条例第17号)第2条第2号に規定する暴力団員および同条第3号に規定する暴力団関係者ではありません。	
(5) 設置場所は申請者が居住する住宅の敷地内(マンションの場合は占有部分のみ)であり、店舗、事務所および事業所ではありません。	
(6) 購入以外の方法で取得した防犯機器等ではありません。	
(7) 居住している住宅の防犯対策のために設置します。転売・譲渡等を目的としていません。	
(8) 要件を満たしていないことおよび虚偽の申請その他不正の手段により補助金の交付を受けたことが判明した場合、補助金を遅滞なく返還します。	
【設置費用にかかる申請を含む場合】	
(9) 防犯機器等は、業者が設置しました。※設置費用がかかります。	
【防犯カメラ設置の場合】	
(10) 撮影範囲は申請者の住宅の敷地内です。やむを得ず敷地外に撮影する場合は、撮影範囲内の住宅等の所有者や使用者に事前説明をお願いします。	
【賃貸物件または共同住宅の場合】	
(11) 防犯機器等の設置について、所有者や管理者等に同意を得ています。 ※別途、同意書を提出してください。	

申請は1世帯で1回限りです

該当する方は、下段「添付書類(3)」に同意書の写真データ等を添付してください。

※同意書の様式は定めておりません。市HPに参考様式を掲載しております。

同意事項

添付書類について

本事業の
について、市
補助金の
します(補

- 全てのの方がご提出ください。
領収書等を撮った写真データやPDF等を添付してください。
見切れていたり、不鮮明にならないようご注意ください。

添付書類

(1) 防犯
(宛名
(2) 振込
(3) 防犯
(賃貸
(4) 購入

- 全てのの方がご提出ください。
金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人の分かるページやキャッシュカードを撮った写真データやPDF等を添付してください。
- 賃貸物件または共同住宅にお住まいの方は、同意書を撮影した写真データやPDF等を添付してください。
- 領収書のみだと購入内容が分からない場合は、明細書などを撮影した写真データやPDF等を添付してください。

申請者氏名

パソコンから入力する場合は、マウスをクリックしたまま動かして御署名ください。

	防犯機器等	合計金額	設置完了日
1	防犯カメラ	円	年 月 日
2	カメラ付インターホン	円	年 月 日
3	防犯フィルム	円	年 月 日
4	面格子 ①	② 円	年 ③ 日
5	人感センサー センサーライト	円	年 月 日
6	錠・補助錠	円	年 月 日
7	サムターンカバー ロックカバー	円	年 月 日
8	防犯砂利	円	年 月 日
9	センサーアラーム	円	年 月 日
10	ダミーカメラ	円	年 月 日

総合計金額
(補助対象経費) ④ 円

- ① 補助対象となる品目です。※一覧に記載されていない防犯機器等は、補助対象外です。
- ② 設置した防犯機器の金額、および業者が設置した場合の工事費・設置に必要な備品等の金額をご記入してください。
※御自身で設置した際の工具などは、補助対象外です。
※インターネット購入した際の送料、支払時に使用したポイントは補助対象外です。
- ③ 設置が完了した日付をご記入ください。
- ④ ②欄の合計金額をご記入ください。