

◆電子申請の流れ（生産緑地地区に関する変更通知書）

①変更事項に応じた添付書類を用意します。

紙媒体の添付書類（案内図、全部事項証明書等）をタブレット等で撮影して、画像データとして提出することも可能です。

添付書類名	変更事項			
	所有者	地番	指定面積	地目
	相続、売買等により所有者の氏名、住所が変更された場合	分合筆により地番が変更された場合	分合筆や境界確定等により指定面積が変更した場合	登記(現況)地目が変更された場合
案内図	○	○	○	○
全部事項証明書(土地)	○	○	○	○
公図写	-	○	○	-
地積測量図	-	○	○	-
現況写真	-	-	-	※
委任状	代理人による提出の場合は委任状が必要となります。			
その他	必要に応じてその他資料の提出をお願いする場合があります。			

※ 現況地目のみ変更の場合は必要となります。

②次の URL または QR コードより電子申請フォームにアクセスします。

URL: <https://phot.short.gy/ohREuR>



③アクセス後、新規入力をクリックします。

青梅市
Ome City Website

生産緑地地区に関する変更通知書

[新規入力](#)

◆電子申請の流れ（生産緑地地区に関する変更通知書）

④申請フォームが表示されるので、必要事項を入力します（記入例はHPに掲載）。また、用意した添付書類は添付欄に添付します。

※添付書類はPDF形式または画像（JPEG、PNG、TIFF等）形式で添付ください。

※写真での添付書類の提出については、各書類の内容が鮮明に確認できるように撮影ください。

※代理人による申請の場合は委任状を添付書類名「委任状」の添付欄に添付ください。

添付欄 (確認欄)	添付書類名	変更事項			
		所有者	地番	指定面積	地目
<input type="checkbox"/>	案内図	○	○	○	○
<input type="checkbox"/>	全部事項証明書 (土地)	○	○	○	○
<input type="checkbox"/>	公図写	-	○	○	-
<input type="checkbox"/>	地積測量図	-	○	○	-
<input type="checkbox"/>	現況写真	-	-	-	※
<input type="checkbox"/>	委任状	代理人による提出の場合は委任状が必要となります。			
<input type="checkbox"/>	その他	必要に応じてその他資料の提出をお願いする場合があります。			

※赤枠には必要事項を記入ください。（クリックすると入力フォームが開きます。）

※青枠には添付書類を添付ください。（クリックすると入力フォームが開きます。）

※緑枠は内容確認後、レ点を記入ください。（クリックするとレ点が表示されます。）

⑤入力情報を確認後、フォーム右上の確認のボタンをクリックし、申請します。

※申請を行った際は、行き違い防止のため、都市計画課へご連絡ください。

※不明点や不備等ありましたら電話にて連絡いたしますので、入力する電話番号は間違いの無いようお願いいたします。