

道路占用許可申請書

新規	更新	変更	年	月	日
			(番号)		

青梅市長 殿

郵便番号 _____ 年 月 日

住所 _____

氏名 _____ ④

担当者 _____

電話番号 _____ 内線 _____

第32条 道路法 の規定により 許可を申請 します。
第35条 協議

占用の目的					
占用の場所	路線名	青梅市道	号線	・ 認定外	車道・歩道・その他
	場所	青梅市 先			
占用物件	名	称	規	模	数
					量
占用の期間	年	月	日	から	間 占用物件の構造
	年	月	日	まで	
工事の期間	年	月	日	から	間 工事实施の方法
	年	月	日	まで	
道路の復旧方法	市の指示に従い施工すること。		添付書類	案内図・平面図・構造図・断面図 工事工程表・その他（ ）	
掘削規制	有・無	事前着手申請	有・無	許可番号	～
道路工事調整番号	No.			許可年月日	年 月 日

記載要領

- 「許可申請 協議」、「第32条 協議」、「第35条」および「許可を申請 協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 新規 更新 変更 については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書または回答書の番号および
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称および代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2箇所以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載するとともに、「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を記載すること。

上記許可申請については、別紙許可条件により許可します。

意見・指示

現況写真を添付すること。

※申請者は、住所等および太枠線内を必ず記入すること。

新規	更新	変更	年	月	日
			(番号)		

道路占用許可書

郵便番号 _____ 年 月 日
 住 所 _____
 氏 名 _____ 殿
 担 当 者 _____
 電話番号 _____ 内線 _____

占用の目的					
占用の場所	路線名	青梅市道	号線	・ 認定外	車道・歩道・その他
	場所	青梅市 先			
占用物件	名	称	規	模	数
					量
占用の期間	年 月 日から	間	占用物件の構造		
	年 月 日まで				
工事の期間	年 月 日から	間	工事実施の方法		
	年 月 日まで				
道路の復旧方法	市の指示に従い施工すること。		添付書類	案内図・平面図・構造図・断面図 工事工程表・その他（ ）	

許可番号 _____ ~
 許可年月日 _____ 年 月 日

年 月 日付申請のあった道路占用については、
 道路法第32条の規定により、下記のとおり許可する。

青梅市長 大勢待 利 明

記

- 道路工事その他本市で工事を施工する場合、当該工作物が支障を生じるときは、申請者の負担をもって取り除くこと。
- 道路法、同施行令、青梅市道路占用規則その他関係諸規定に従うこと。
- 占用料金を別紙納入通知書により納入すること。
 (免 除 ・ 占用料 _____ 円)
- 許可条件については、別紙のとおり従うこと。