

青梅市の公の施設指定管理者評価シート

令和3 年度実施分

施設名	青梅市第一学童保育所以下7か所		
指定管理者名	株式会社こどもの森		
指定管理期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日	担当課	子育て推進課
設置目的	小学校に在籍する児童で、放課後家庭において保護者の適切な監護が受けられないもの健全な育成を図るため。		

評価ランク	評価内容
S	協定等を遵守し、仕様よりも優れた管理であった。
A	協定等を遵守し、仕様に沿った管理であった。
B	協定等を遵守し、おおむね仕様に沿った管理であったが、一部に課題があった。
C	協定等を遵守できず、仕様に沿った管理ができなかった。

評価項目	評価内容	評価方法	指定管理者評価	評価理由	市評価	評価理由	
管理状況	適性な管理の履行	協定や事業計画に沿った管理が適切に履行されているか。 ・業務の履行(清掃・巡回の回数など)は適切か ・人員配置は適切か ・協定や事業計画どおりの管理となっているか など	事業報告、四半期報、月次報告、現地視察、ヒアリング	A	協定にもとづき施設の設置目的に沿った運営に努めた。人員配置については、積極的に採用を進め、各クラブの人員配置に努めた。	A	適切に業務が履行されており、保育指導についても定められた人員配置が行われている。
	事業報告	定められた期間での報告および連絡が指定管理者からされているか。	事業報告書、月次報告書	A	事業報告書、月次報告書は期日までに提出できていた。	A	定められた期限内に報告されている。
	安全性の確保	管理区域内の安全性については十分に確保されているか。 ・施設の安全性は確保されているか ・協定や事業計画どおりの管理となっているか など	事業報告書、現地調査	A	令和2年度以前と同様に開室前に安全管理チェックを実施し、施設の不具合や危険箇所の有無の確認を行い、安全性の確保に努めた。	A	利用者である児童に対し、注意喚起を行うなど安全性の確保に努めている。
	法令等の遵守	個人情報保護のための体制、書類および情報の整理および保管等は適正であるか。 ・市への報告は適時、適切にされているか など	事業報告、現地視察、ヒアリング	A	個人情報は鍵のかかる場所に保管し、不必要な個人情報は複数人で処理するなど適正な執行に努めた。市への報告については随時行い、密に連携させて頂くことができていた。	A	定められた法令等を遵守し、適切な執行に努めている。
	業務記録	業務等の記録は、適正に作成、整理および保管がされているか。	事業報告、月次報告、日誌	A	適正に作成・整理及び保管されている。	A	業務記録を作成し、整理・保管されている。
	緊急時対応	災害時等の緊急時の体制は整っているか。	事業報告、ヒアリング	A	消防計画に則り自衛消防組織を編成している。連絡体制を掲示している。	A	災害発生時のマニュアル等を整備し、緊急時の連絡体制を整えている。
		災害時等の緊急時の対応研修、訓練等は行っているか。	事業報告、ヒアリング	A	全ての施設において月に1度、避難訓練や不審者対応訓練などの訓練を実施している。	A	研修・避難訓練を実施し、マニュアル確認などを行っている。
適切な財務・財産管理	適切な財務運営・財産管理が行われているか ・建物や器具の破損、物品の紛失等はあるか など	事業報告、現地調査	A	適切に管理している。	A	建物や施設の適正な管理を行っている。	
事業効果等	事業の取組	事業計画どおりのサービスが提供されているか ・事業の計画、実施、成果は計画どおりか など	事業報告、月次報告	A	新型コロナウイルスの影響で外部講師を呼ぶことが難しかったが、児童の意見や保護者の意見を取り入れたイベント等を実施する形で工夫をした。	A	事業計画に基づき、適切に事業が実施されている。
	利用の状況	事業計画どおりの利用状況となっているか ・利用者は事業計画どおりか(環境の変化など外部要因を考慮)	事業報告、月次報告	A	児童の安全に配慮し、適切に保育を実施した。	A	事業計画に沿って適切に利用児童の保育が実施されている。
	利用者意見の収集	利用者アンケート等を年1回以上実施し、利用者意見の収集をおこなっているか	アンケート	A	8月中旬にアンケートを実施した。	A	利用者アンケートを実施し、利用者意見の収集が行われている。
		利用者の満足度を得られているか ・職員の接客対応、利用条件等は適切か	アンケート、研修、現地視察	A	令和2年度と比べて満足度ご回答頂いた割合が更に増えて90%を超えた。アンケートにご回答頂いた利用者からは、「この先生がいてくれてよかった」などの評価も頂いた。	A	利用者アンケートを実施し、概ね良い評価が得られている。
	利用者意見に対する対応	利用者アンケート等による意見に対し、適切に改善策が講じられているか	アンケート、ヒアリング等	A	頂いたご意見を全施設で共有し、運営に反映することで、保護者から評価の声を頂いた。	A	利用者アンケート等の意見に対し、必要な改善を図っている。
	行政目的の達成	行政と連携を図り施設の目的を達成しているか ・施設の設置目的を達成しているか ・市および関係機関との連携が適切に行われているか など	事業報告、月次報告、ヒアリング	A	市と積極的に情報を共有し、相互理解を深めるとともに、学校とも連携も進めていくことができた。	A	市と連携し、児童・保護者へ安全・安心を提供した。学校等の関係機関と情報共有を行い、適切に連携を図っている。
	その他提案内容等	指定管理者選定時に提案のあった事項等について、提案とおりに実施できたか	事業報告、月次報告、ヒアリング	A	新型コロナウイルスの影響で、実施が難しかった事業もあったが、コロナ禍でも工夫して行うことができる事業を実施し、利用者からも「嬉しい」という声を頂くことができた。	A	提案に沿って実施している。
会計	処理	管理業務の会計に関する帳簿、書類の整備および保存は適正にされているか。	事業報告	S	適切に管理している。	A	適正に整備し、管理されている。
	管理	現金等の管理は適正であるか。また、金庫等の鍵の管理は適正であるか。	事業報告	S	適切に管理している。	A	適切に管理されている。

収支状況	施設の収支決算状況	赤字決算に陥っていないか。予算と決算に大きな相違があった場合はその相違の理由が的確である。	事業報告	S	適切に管理している。	A	法人として適切に運営されている。
	指定管理者の収支決算状況	経常利益率(経常利益÷売上高×100(当期経常増益額÷経常利益×100))がプラスになっており、赤字決算に陥っていない。	事業報告	S	適切に管理している。	S	経常利益率35.2%であり、法人として適切に運営されている。
		借入金に依存した資本構造ではなく、自己資本比率(自己資本(または正味財産)÷総資本×100)が30%以上となっている。	事業報告	S	適切に管理している。	S	自己資本比率78%であり、法人として適切に運営されている。
		流動比率(流動資産÷流動負債×100)が100%以上となっており、事業継続の安全性に不安がない。	事業報告	S	適切に管理している。	S	流動比率1047.8%であり、法人として適切に運営されている。

### 1 指定管理者自己評価における評価理由、意見等

<table border="1"> <thead> <tr> <th>評点</th> <th>数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	評点	数	S	6	A	15	B	0	C	0	<p>記入欄</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・人員配置については、積極的に採用活動を進め、各クラブの人員配置に努めた。初年度から在籍している職員は児童や保護者との信頼関係もより厚くなり、経験が浅い職員も積極的に児童や保護者とコミュニケーションを取り信頼関係を深められるように努めた。その結果として、アンケート等でも「この職員さんがいてくれてよかった」などの意見を多くいただくことが出来た。</li> <li>・学校との連携については新1年生の情報交換会や日々の情報共有を行い、連携が取れていた。また市役所への報告なども徹底し、密に連携がとれていたと考える。</li> <li>・事業計画に基づき、各施設の特長を活かした事業を行った。その結果利用者から評価の声をいただくことができ、アンケートでも「満足」の割合が90%を超えて令和2年度以前と比べても増加した。</li> <li>・整備されたマニュアルをもとに、日々の危機管理や環境整備を徹底して行うことで安全性を確保した。</li> <li>・地震・火災・不審者の侵入などの状況を想定した避難訓練を実施し、学校主催の引き渡し訓練等にも積極的に参加することで職員も児童も災害や防犯への意識がより高まった。</li> <li>・会社の財務については、専門家からも最高の評価を頂いている。</li> </ul>
評点	数										
S	6										
A	15										
B	0										
C	0										

### 2 市の評価、意見等

<table border="1"> <thead> <tr> <th>評点</th> <th>数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	評点	数	S	3	A	18	B	0	C	0	<p>記入欄</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・協定や事業に沿って事業の実施・管理運営を行った。児童や保護者とも円滑なコミュニケーションをとっている。</li> <li>・各種行事・イベントに関して、新型コロナウイルスの影響で実施できない行事もあるが、創意工夫を凝らし、可能な限り実施した。</li> <li>・指定管理業務3年目として、昨年度の課題を改善するとともに、すべての支援員の保育の質の向上に努め、引き続きより良い学童保育の運営に努めた。</li> <li>・学校やタヤケランドと定期的に情報共有を行うなど、関係機関との連携した学童保育所の運営を実施した。</li> <li>・新型コロナウイルス感染拡大防止に向けた対策として、児童の体調管理や施設内定期的な換気や消毒の実施など、衛生管理を実施した。</li> <li>・会社の財務について、コロナ禍においても安定した運営を行っている。</li> </ul>
評点	数										
S	3										
A	18										
B	0										
C	0										