


記入例

令和 年 月 日

委任状

委任者 住所 東京都青梅市東青梅1-1-1
氏名 青梅 太郎 

登録申請印

電話番号 0428-22-1111

青梅

私は、下記の者を代理人と定め、
(例) 転入に関する手続き
住民票○通の請求に関する手続き を委任します。


代理人 住所 東京都青梅市東青梅1-2-3
氏名 青梅 一郎
生年月日 平成11年1月1日
委任者との関係 子

【注意事項】

- ※原則、すべて委任者が記入してください（消えるペン等不可）。
- ※すべて印字して作成した場合は委任者の押印が必要です。
- ※押印の際は朱肉を使用してください（スタンプ印等不可）。
- ※印鑑登録申請を委任する場合は登録申請印を押印してください。
- ※窓口で委任内容を追記することはできません。
- ※不正防止の観点から、委任状に疑義があると判断した場合は、委任者へ確認の連絡をさせていただくことがあります。

令和 年 月 日

委任状

委任者 住所 _____
氏名 _____ 

登録申請印

電話番号 _____

私は、下記の者を代理人と定め、
_____ を委任します。

代理人 住所 _____
氏名 _____
生年月日 _____ 年 月 日
委任者との関係 _____

【注意事項】

- ※原則、すべて委任者が記入してください（消えるペン等不可）。
- ※すべて印字して作成した場合は委任者の押印が必要です。
- ※押印の際は朱肉を使用してください（スタンプ印等不可）。
- ※印鑑登録申請を委任する場合は登録申請印を押印してください。
- ※窓口で委任内容を追記することはできません。
- ※不正防止の観点から、委任状に疑義があると判断した場合は、委任者へ確認の連絡をさせていただくことがあります。