第8回(平成27年度第2回)青梅市健康增進計画推進会議会議録(概要版)

- 1 日時 平成28年3月18日(金) 午後13時30分から15時
- 2 場所 市役所本庁舎 202会議室
- 3 出席委員 大木委員、江本委員、小林委員、本間委員、市川委員、石上委員
- 4 傍聴者 0人
- 5 議事
 - (1) あいさつ
 - (2) 報告事項
 - (3) 議題

計画における進ちょく状況の把握および評価方法について 市役所の関係課への調査について 市民および事業者等の取組の調査について 今後のスケジュールについて その他

(4) その他

資料一覧

- ・資料1…第3次青梅市健康増進計画にかかる市の取組状況調査について(案)
- ・資料2…市民および事業者の取組調査について
- ・資料3…青梅市健康増進計画に関する今後のスケジュールについて

参考資料一覧

- 参考資料 1 … 青梅市総合長期計画実施計画調書
- ・参考資料2…男女平等参画社会の実現をめざす青梅市プラン進ちょく状況報告書(抜粋)

6 議事内容(概要)

発言者	会議概要
事務局	1 開会 ただ今から、平成27年度第2回青梅市健康増進計画推進会議を 開催させていただきます。
健康福祉部長	2 あいさつ
事務局	3 報告事項 今年の「おうめ健康まつり」の日程が6月5日の日曜日に決定しました。今後、青梅市三師会と内容の調整を進めていきます。 また、健康増進計画の進ちょく状況については、議題にもありますが、評価内容を変更して取り組む予定となっています。
会長	この会議は公開となっております。しかし本日は傍聴希望者がお りませんので、早速、議事に入らせていただきたいと思います。
会長	4 議題 それでは、議題(1)の計画における進ちょく状況の把握および 評価方法のア、市役所の関係課への調査について事務局より御説明 をお願いします。
事務局	●資料1による説明
会長	新しい増進計画が今年度から始まったということで、初年度の評価についてその評価基準や評価方法等について、変更するということになります。 評価は重要なことですが、評価手法については、どこも難しいものと思います。 何か、意見はありますでしょうか。
委員	計画書では、5年後の目標設定がされていて、それとは別に目標設定をするということですか。
事務局	庁内の関係部署の取組について、数値化が可能なものについては 数値化して明確な判断ができるようにするということです。計画書 の目標とは別となります。

会長

いわゆるインプットということで、行動目標を各年ごとに設定していくということですね。

委員

いいと思います。やはり見直しは必要です。計画は立てて終わりではないので。

委員

今回の評価する部分については、「具体的な内容」という部分でいいのですか。

事務局

「具体的な内容」の部分となります。

委員

具体的な数値、例えばパーセントを出す場合は母数が必要だとお もいます。初めにここまでやるという目標が必要かもしれません。

例えば「健康だよりについては、全戸配布で周知する」とか。障害者施設だと全体の施設数などが母数となるのではないでしょうか。

事務局

現在の第3次計画については、各課における具体的な取組内容が 記載されています。それぞれの関係部署に周知し、評価をしてもら うことになります。数値目標については、広報だと「何回周知する」 の様な内容で数値目標を立てることになるのではと考えています。

委員

記入例をみると、各担当部署の方が数値目標を設定することとなるのでしょうか。

事務局

各担当が設定することとなります。市としても今後は、可能な限り可視化できるようにしていく方針となっています。27年度分については、数値化するのは難しいが、28年度の目標設定に当たっては数値化してもらう予定です。

会長

記入例については、目標はその年度の数値目標を記載ということでしょうか。達成状況については27年度の達成状況ということでよろしいでしょうか。

事務局

その通りです。当初予定していた内容と比較し該当年度の評価を することになると思います。ただし、27年度分についてはすでに 年度が終了するため、数値化はあくまでも28年度からとなります。

会長

取組の計画と取組の数値目標、両方を記載した方がいいのではないでしょうか。今後の取組計画との比較が重要となります。年度によって取組の内容が変更してしまう可能性があるため取組の計画も併せて標記したほうがいいのではないでしょうか。

委員

評価基準については、幅を持たせた方がいいと思います。100% というのは母子保健の健診受診率等だと評価を5にするのは難しい のではないでしょうか。

事務局

検討させていただきます。

会長

5年後に、この事業が適切だったのか再検討する機会も必要だと 思います。単年ごとには高評価となることもあるが、最終的にアウトカムが無かったということもあるので。

事務局

検討させていただきます。今回はこの形で進めることをについて、 御了解いただければと思います。今後評価自体の内容および取組の 方向性がずれている場合等は、本会議で方向修正をする等の対応を 行わせていただければと思います。

会長

それでは、議題(1)の計画における進ちょく状況の把握および 評価方法のイ、市民および事業者等の取組の調査について事務局よ り御説明をお願いします。

事務局

●資料2による説明

会長

分野1の内容については、は食品衛生協会に協力を頂くことができるのであれば協力をお願するのもいいかもしれません。

委員

商工会の関係で飲食店に調査を実施してもらうこともできるかも しれません。保健所で講習会も行っているのでその場で協力を依頼 する等も可能かと思います。

委員

この評価調査については、それぞれ内容が違う。私的な判断を行

うのは、はなかなか難しいのではないでしょうか。

事務局

確かに、内容によっては、委員の方々の関係分野でない項目もあります。そういった場合の調査先等の情報の入手方法についても伺えればと思います。

会長

委員が全項目を網羅するというのは難しいと思います。

関係部署の協力、例えば、福祉施設であればその所管の部署に相談して、対応してもらうのも必要ではないでしょうか。

あとは、各委員の所属している母体に協力を依頼する必要がある かもしれません。

この調査内容については、再度事務局の中で精査してもらう必要 があると思います。

事務局

市民の方への周知が今一つのため、次のステップとしてこのよう な調査を広く実施出来れば周知につながると思っています。

内容については、再度精査させていただきます。

会長

三師会の先生方も委員でいらっしゃるので、先生達をとおして、 協力を依頼することもできると思います。

会長

それでは、議題(2)今後のスケジュールについて事務局より御 説明をお願いします。

事務局

●資料3 今後のスケジュールの説明

委員

庁内連絡会議というのはどのようなものでしょうか。

事務局

各関係課長が委員となって年に2回、推進会議の報告等を行うも のとなっていまうす。

定期的に情報交換を行い、庁内の連携を深めるために実施しているものです。

会長

6月の庁内連絡会議では、今回の内容を伝えることになるという ことですね。 会長

5その他

では、4、その他についてどなたかありますでしょうか。

委員

市民および事業者に対する調査については、産業観光まつり等で、 様々な団体が出ているので、そこで評価頂けるものは評価してもら うのもいいかもしれません。

委員

評価については、どうしても3段階だと評価が甘くなってしまう ので、基準は細かい方がいいと思いました。

また、市民調査でインターネットを使うのはいかがでしょうか。

事務局

検討してみたいと思います。

会長

相当バイアスがかかりますが、健康まつりに来た人たちに調査を するというのも一つの方法だと思います。

委員

先ほど説明の中にあった中間評価はどのような内容なのでしょう か。

事務局

計画記載されている目標数値にかかる内容を市民に聞く予定となっております。

委員

内容については、庁内に対する取組の調査とは、別物ということ でよろしいでしょうか。

事務局

そのとおりです。

市民と事業所の評価は5年間のうちに2回実施する予定となっております。

委員

結果の開示については、どのように行っているのでしょうか。

事務局

前回の調査では紙で開示をしました。ホームページ等への掲載についても検討させていただきます。それに向けた予算措置についても考慮する予定です。可能な限り、あらゆるところで周知ができればと思っております。

会長

以前、青梅は虫歯率が高く、それをアピールしたことによって親 御さんの意識が変わった経緯があります。周知をすることは重要だ と思います。

委員

以前、東京都の健康推進プラン21で、保育園と幼稚園に同じ調査票を作成して西多摩全域で実施した経緯があります。部署ごとに広域的につながりを持つと、周知が広がりがでるのではないかと思います。

事務局

青梅のオリジナル体操を作りました。「梅っ子体操」を作成しました。御承知置きをお願いします。詳細は、4月1日の広報でお知らせさせていただきます。介護予防の担当者が作成しました。

ホームページでも閲覧できますので、是非一度見ていただきたい と思います。

委員(市川委員)

平成28年度は、スポーツ推進協議会委員の改選期で委員が交代 となります。ありがとうございました。

会長

他には無いようなので、本日の健康増進計画推進会議を終了させていただきます。ありがとうございました。

終了